

|                                                       |                                                                               | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                              | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                                         |                                |                                                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati)                     | Riferimento Normativo                                                            | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                                                                                                                                    | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Aggiornamento                                                                                                                                                                          | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche     | Responsabile del Monitoraggio                           |
| Disposizioni Generali                                 | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza       | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)                                                                                                                                                                      | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate, ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale ( entro il 31 gennaio di ogni anno ) o secondo disposizioni ANAC                                                                                                               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 30 aprile                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Atti Generali                                                                 | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                                                                                                                                                                                                   | Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella Banca Dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle Società e degli Enti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | Responsabile Qualità                                          | Responsabile Qualità                                    | Al 30 giugno                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               |                                                                                  | Atti Amministrativi Generali                                                                                                                                                                                                                         | Direttive, Atti di Indirizzo, Circolari, Programmi, Istruzioni e ogni atto, anche adottato dall'Amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle Società e degli Enti (Es.: Atto Costitutivo, Statuto, Atti di Indirizzo dell'Amministrazione controllante, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | Direzione/Vice Direttore/Segreteria di Direzione              | Segreteria di Direzione                                 | Al 31 luglio                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               |                                                                                  | Documenti di Programmazione Strategico-Gestionale                                                                                                                                                                                                    | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA/Direzione/Vice Direzione                                  | Segreteria di Direzione                                 | Al 30 settembre                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Organizzazione                                        | Titolari di Incarichi Politici, di Amministrazione, di Direzione o di Governo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Codice di Condotta e Codice Etico                                                                                                                                                                                                                    | Codice di Condotta e Codice Etico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 31 luglio                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di Incarichi di Amministrazione, di Direzione o di Governo, di cui all'art. 14, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito                                                                                      | Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Atto di Nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo ( <i>entro 30 gg</i> ) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                       | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Curriculum Vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso Enti Pubblici o Privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della Finanza Pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                                                                                      | 1) Dichiarazione concernente diritti reali su Beni Immobili e su Beni Mobili iscritti in Pubblici Registri, titolarità di Imprese, Azioni di Società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di Amministratore o di Sindaco di Società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (N.B. Dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]                                          | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                                                                                      | 2) Copia dell'ultima Dichiarazione dei Redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del Quadro Riepilogativo [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (N.B. dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (N.B. è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della Società/Ente, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                                                              | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico                                                                                                             | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                |                                                                                                                                                                                                                                                      | 3) Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della Dichiarazione dei Redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (N.B. dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Annuale                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Articolazione degli Uffici                                                    | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di Incarichi di Amministrazione, di Direzione o di Governo, di cui all'art. 14, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico (art. 14, comma 2) (documentazione da pubblicare sul Sito Web) | Atto di Nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Curriculum Vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso Enti Pubblici o Privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della Finanza Pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                                                                                      | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi o dei quadri riepilogativi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi o quadro riepilogativo successivi al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno                                                                                                                                                                                | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                |                                                                                                                                                                                                                                                      | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi) dalla cessazione dell' incarico).                                                                                                  | CdA, Direttore, Vice Direttore e Segreteria di Direzione      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                   | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo                                                                                                  | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Articolazione degli Uffici                            | Articolazione degli Uffici                                                    | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                       | Articolazione degli Uffici                                                                                                                                                                                                                           | Articolazione delle direzioni/uffici e relative competenze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direzione e Vice Direttore                               | Responsabile Qualità                                    | Al 30 giugno<br>Al 31 dicembre | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                               | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       | Organigramma                                                                                                                                                                                                                                         | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione della società o dell'ente, mediante organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                | CdA, Direzione e Vice Direttore                               | Responsabile Qualità                                    | Al 30 giugno<br>Al 31 dicembre | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |

(da pubblicare sotto forma di

|                                                       |                                                           | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                                         | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                                                         |                                |                                                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati) | Riferimento Normativo                                                                       | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                                                                        | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                                                                                                                                                          | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati               | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche     | Responsabile del Monitoraggio                              |
|                                                       |                                                           | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                  | Organigramma, in modo tale che a ciascun Ufficio sia assegnato il link a una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)                                               | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | CdA, Direzione e Vice Direttore                                             | Responsabile Qualità                                    | Al 30 giugno<br>Al 31 dicembre | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Telefono e Posta Elettronica                              | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                  | Telefono e Posta Elettronica                                                                                                                                                             | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Segreteria di Direzione                                                     | Segreteria di Direzione                                 | Al 30 agosto                   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
| Consulenti e Collaboratori                            | Titolari di Incarichi di Collaborazione o Consulenza      | Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                        | Incarichi di Collaborazione, Consulenza, Professionali<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                 | Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Entro 30 gg dal Conferimento<br>(ex art. 15-bis, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                           | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 1) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 2) oggetto della prestazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 3) ragione dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 4) durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 5) curriculum vitae del soggetto incaricato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 6) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                                             |                                                                                                                                                                                          | 7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                        | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione                                   | Ufficio Personale/Segreteria di Direzione               | Al 30 ottobre<br>Al 31 marzo   | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Incarico di<br>Direttore Generale                         |                                                                                             | Incarichi di Direttore Generale (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                               | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                                                         |                                |                                                            |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione/Vice Direttore/Segreteria di Direzione                            | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Compensi di qualsiasi natura commessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                          | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                          | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi o quadro riepilogativo soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                          | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                |                                                                                                                                                                                          | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale                                                                                                                                                                                | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                            |                                                                                                                                                                                          | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                            |                                                                                                                                                                                          | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                       | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                        | Direzione                                                                   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 47, co. 1 del d.lgs. 33/2013                                                           | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarico di Direttore Generale                                                                         | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica,.                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(non oltre il 30 marzo)                                                                                                                                                     | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza                     | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | Al 28 febbraio                 | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Titolari di Incarichi Dirigenziali                        |                                                                                             | Incarichi Dirigenziali (e titolari di Posizioni Organizzative o in ogni altro caso in cui sono attribuite funzioni dirigenziali, ai sensi art. 14, comma 1-quinquies, D.Lgs. n. 33/2013) | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                        | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Compensi di qualsiasi natura commessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |
|                                                       |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |                                                                                                                                                                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                                                                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                            | ///                                                        |

|                                                       |                                                                             | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                                                       | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                             |                                                         |                            |                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati)                   | Riferimento Normativo                                                                                     | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                             | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Aggiornamento                                                                       | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati               | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche | Responsabile del Monitoraggio                           |
| Personale                                             |                                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                                          |                                                                                                               | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                                          |                                                                                                               | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 39/2013)                                    | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                                                     |                                                                                                               | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(non oltre il 30 marzo)                                                  | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       | Dirigenti cessati                                                           | Art. 14, co. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                         | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro<br>(documentazione da pubblicare sul Sito Web)                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Compensi di qualsiasi natura commessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982                          |                                                                                                               | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                               | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi o del quadro riepilogativo riferiti al periodo dell'incarico (SOLO PER DIRETTORE GENERALE<br>2) copia della dichiarazione dei redditi o del quadro riepilogativo successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili) (SOLO PER DIRETTORE GENERALE) | Nessuno                                                                             | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                                             | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                                         |                                                                                                               | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (SOLO PER DIRETTORE GENERALE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | NON SONO PRESENTI ALTRI INCARICHI DIRIGENZIALI OLTRE A QUELLO DEL DIRETTORE | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       | Dotazione Organica                                                          | Art. 16, c. 1 e art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/201                                                           | Personale in servizio                                                                                         | Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 16, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | Personale                                                                   | Segreteria di Direzione                                 | 30 giugno<br>31 dicembre   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                             | Art. 16, c. 2, e art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                         | Costo Personale                                                                                               | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio<br>Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale<br>(art. 16, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | Personale                                                                   | Segreteria di Direzione                                 | 30 giugno<br>31 dicembre   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Tassi di Assenza                                                            | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                                          | Tassi di Assenza Trimestrali<br>(da pubblicare in tabelle)                                                    | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Trimestrale<br>(art. 16, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013)                                | Personale                                                                   | Segreteria di Direzione                                 | 30 giugno<br>31 dicembre   | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Incarichi conferiti e autorizzati ai Dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013                                                                                | Incarichi conferiti e autorizzati ai Dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | Direzione/Vice Direttore                                                    | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 agosto               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Contrattazione Collettiva                                                   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                          | Contrattazione Collettiva                                                                                     | Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | Personale/Contabilità                                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 agosto               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Contrattazione Integrativa                                                  | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                          | Contratti Integrativi                                                                                         | Contratti Integrativi stipulati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | CdA/Direzione/Vice Direttore                                                | Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza | al 31 agosto               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                             | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                          | Costi Contratti Integrativi                                                                                   | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale                                                                             | Direzione                                                                   | NA                                                      | NA                         | NA                                                      |
| Selezione del Personale                               | Reclutamento del Personale                                                  | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, co. 16, lett. d) l. 190/2012<br>Art. 19, co. 2 e 3, d.lgs. 175/2016 | Criteri e Modalità                                                                                            | Provvedimenti/regolamenti/atti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | Direttore/Vice Direttore/Personale                                          | Direttore/Vice Direttore/Personale                      | 31 dicembre                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                             |                                                                                                           | Avvisi di Selezione                                                                                           | Per ciascuna procedura selettiva:<br>Avviso di selezione<br>Criteri di selezione<br>Esito della selezione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                          | Direttore/Vice Direttore/Personale                                          | Direttore/Vice Direttore/Personale                      | 31 dicembre                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Performance                                           | Ammontare Complessivo dei Premi                                             | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                          | Premialità                                                                                                    | Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammontare aggregato dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                          | CdA/Direzione/Vice Direttore                                                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 agosto               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                             | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                                |                                                                                                               | Elenco delle società di cui la società/ente in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in loro favore o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate, da società/ente in controllo pubblico, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                          | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | NON APPLICABILE                                                             | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                               | Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | NON APPLICABILE                                                             | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                               | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | NON APPLICABILE                                                             | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                               | 2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)                                    | NON APPLICABILE                                                             | //                                                      | //                         | //                                                      |

|                                                       |                                                           | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                                                                                      | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                                                                                                                                                   |                                                    |                                                         |                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati) | Riferimento Normativo                                                                                                                    | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                       | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                              | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati                                                                                     | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati | Monitoraggio - Tempistiche                              | Responsabile del Monitoraggio                           |
| Enti Controllati                                      | Società Partecipate                                       | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                                                         | Dati Società Partecipate<br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                  | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | 5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                 | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NON APPLICABILE                                            | //                                                                                                                                                | //                                                 | //                                                      |                                                         |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014                                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> ) | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NON APPLICABILE                                            | //                                                                                                                                                | //                                                 | //                                                      |                                                         |
|                                                       |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                                                                         | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NON APPLICABILE                                            | //                                                                                                                                                | //                                                 | //                                                      |                                                         |
|                                                       |                                                           | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013                                                                                            | Provvedimenti                                                                                                                           | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazioni di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)                                                    | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       | Enti di Diritto Privato controllati                       | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               | Enti di Diritto Privato controllati<br>(da pubblicare in tabelle)                                                                       | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)              | NON APPLICABILE                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                 |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                                                                                                                                                   |                                                    |                                                         |                                                         |
|                                                       |                                                           | 1) ragione sociale                                                                                                                       |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente                                                                               |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 3) durata dell'impegno                                                                                                                   |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente                                              |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                            |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                    |                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CdA/Direttore/Vice Direttore                               | Responsabile Amministrazione                                                                                                                      | al 31 agosto                                       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |                                                         |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                                                                         |                                                                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)           | CdA/Direttore/Vice Direttore                                                                                                                      | Responsabile Amministrazione                       | al 31 agosto                                            | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                                                                         |                                                                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)              | CdA/Direttore/Vice Direttore                                                                                                                      | Responsabile Amministrazione                       | al 31 agosto                                            | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                                                                                         |                                                                                                                                         | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)          | CdA/Direttore/Vice Direttore                                                                                                                      | Responsabile Amministrazione                       | al 31 agosto                                            | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Rappresentazione Grafica                                                                                                                 |                                                                                                                                         | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Rappresentazione Grafica                                   | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra società/ente e le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale<br>(art. 22, comma 1, D.L.gs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                         | //                                                      |
| Attività e Procedimenti                               | Tipologie di Procedimento                                 |                                                                                                                                          | Tipologie di Procedimento<br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                 | Per ciascuna Tipologia di Procedimento:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                                                                                                                   | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | Per i procedimenti a Istanza di parte:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                                               |                                                                                                                                         | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013) | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo                                                                          | //                                                 | //                                                      | //                                                      |

|                                                       |                                                           | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                     | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                                                                          |                                                         |                            |                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati) | Riferimento Normativo                                                   | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                                  | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati            | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche | Responsabile del Monitoraggio                           |
|                                                       |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                                                                                        | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | Direzione per le attività gestite attraverso procedimento amministrativo | //                                                      | //                         | //                                                      |
| Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi Economici  | Criteri e Modalità                                        | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                        | Criteri e Modalità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati                    | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       | Atti di Concessione                                       | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                        | Atti di Concessione<br><br>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br><br>(N.B. E' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del D.Lgs. n. 33/2013) | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Per ciascun atto:                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2) importo del vantaggio economico corrisposto                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo cui è attribuita la responsabilità dell'istruttoria o della concessione della sovvenzione/contributo/sussidio/vantaggio economico                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6) link al progetto selezionato                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (entro 30 gg) (art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (art. 27, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013)                  | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
| Bilanci                                               | Bilancio                                                  | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016      | Bilancio di Esercizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bilancio di esercizio in formai integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                          | Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)               | Contabilità                                                              | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Provvedimenti                                             | Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016                                    | Obiettivi sul complesso delle Spese di Funzionamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento                                                                                                                                                                | Tempestivo (30 gg)                                             | Contabilità                                                              | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie                                                                    | Tempestivo (30 gg)                                             | Contabilità                                                              | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Beni Immobili e Gestione Patrimonio                   | Patrimonio Immobiliare                                    | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                              | Patrimonio Immobiliare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il numero degli immobili, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza,                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                      | Direttore/Vice Direttore/Contabilità                                     | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Canoni di Locazione o Affitto                             | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                              | Canoni di Locazione o Affitto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il totale dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza,                                   | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | Direttore/Vice Direttore/Contabilità                                     | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Controlli e Rilievi sull'Amministrazione              | Organo di Controllo che svolge le funzioni di OIV         | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, co. 8-bis, l. 190/2012            | Organo di Controllo che svolge le funzioni di OIV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                | CdA/Direzione                                                            | Segreteria di Direzione                                 | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                         | Atti dell'Organo di Controllo che svolge le funzioni di OIV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale e in relazione a Delibere A.N.AC.                      | OIV/Nucleo di Valutazione                                                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           |                                                                         | Relazioni degli Organi di Revisione Amministrativa e Contabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | Contabilità                                                              | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Corte dei Conti                                           |                                                                         | Rilievi Corte dei conti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle società/enti e dei loro uffici                                                                                                                                                       | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | Contabilità                                                              | Responsabile Amministrazione                            | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Carta dei Servizi e Standard di Qualità                   | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                        | Carta dei Servizi e Standard di Qualità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg) (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)        | Direttore/Vice Direttore/ Responsabili Didattici                         | Responsabili Didattici                                  | al 31 luglio               | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Class Action                                              | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                        | Class Action                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio      | Tempestivo                                                     | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (30 gg)                                             | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (30 gg)                                             | NON APPLICABILE                                                          | //                                                      | //                         | //                                                      |
|                                                       |                                                           |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                                                                          |                                                         |                            |                                                         |

|                                                       |                                                                  | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                                                    | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                                               |                                                         |                            |                                                            |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati)        | Riferimento Normativo                                                                                  | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                                                                               | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                                               | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche | Responsabile del Monitoraggio                              |
| Servizi Erogati                                       | Costi Contabilizzati                                             | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013                         | Costi Contabilizzati<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                          | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 10, comma 5, D.Lgs. n. 33/2013)            | NON APPLICABILE                                               | //                                                      | //                         | //                                                         |
|                                                       | Liste di Attesa                                                  | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | //                                                      | //                         | //                                                         |
|                                                       | Servizi in Rete                                                  | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16                             | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete                                      | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (30 gg)                                          | NON APPLICABILE                                               | //                                                      | //                         | //                                                         |
| Pagamenti                                             | Dati sui Pagamenti                                               | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013                                                                      | Dati sui Pagamenti<br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                                | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Trimestrale<br>(in fase di prima attuazione semestrale)     | Contabilità                                                   | Responsabile Amministrazione                            | 31-lug                     | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | Indicatore di Tempestività dei Pagamenti                         | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013                                                                             | Indicatore di Tempestività dei Pagamenti                                                                                                                                                        | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)            | Contabilità                                                   | Responsabile Amministrazione                            | 31-lug                     | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                 | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Annuale<br>(art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)            | Contabilità                                                   | Responsabile Amministrazione                            | 31-lug                     | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Ammontare Complessivo dei Debiti                                                                                                                                                                | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale<br>(art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)            | Contabilità                                                   | Responsabile Amministrazione                            | 31-lug                     | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       | IBAN e Pagamenti Informatici                                     | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005                                          | IBAN e Pagamenti Informatici                                                                                                                                                                    | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)                | Contabilità                                                   | Responsabile Amministrazione                            | 31-lug                     | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
| Opere Pubbliche                                       | Atti di Programmazione delle Opere Pubbliche                     | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di Programmazione delle Opere Pubbliche                                                                                                                                                    | Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       | Tempi, Costi e Indicatori di realizzazione delle Opere Pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Tempi, Costi Unitari e Indicatori di realizzazione delle Opere Pubbliche in corso o completate.                                                                                                 | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (30 gg)<br>(art. 38, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       |                                                                                                                                                                                                 | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (30 gg)<br>(art. 38, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
| Informazioni Ambientali                               |                                                                  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013;<br>art. 2, co. 1, lett. b), d.lgs. 195/2005                          | Informazioni Ambientali                                                                                                                                                                         | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Stato dell'Ambiente                                                                                                                                                                             | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                              | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Fattori Inquinanti                                                                                                                                                                              | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Misure incidenti sull'Ambiente e relative analisi di impatto                                                                                                                                    | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                            | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Misure a protezione dell'Ambiente e relative analisi di impatto                                                                                                                                 | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                                                                                                                    | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
|                                                       |                                                                  |                                                                                                        | Stato della Salute e della Sicurezza Umana                                                                                                                                                      | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore                                                                                                                                                                             | Tempestivo (entro 30 gg)<br>(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                        |
| Altri Contenuti                                       | Prevenzione della Corruzione                                     | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                             | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza                                                                                                                         | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale                                                     | CdA/RPCT                                                      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                  | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012; Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                         | Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza                                                                                                                             | Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (30 gg)                                          | CdA/RPCT                                                      | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                                  | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                                                          | Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza                                                                                                               | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(ex art. 1, comma 14, Legge n. 190/2012)         | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione<br>Corruzione e Trasparenza |

|                                                       |                                                           | Allegato 2 al PPCT 2026/2028<br>GRIGLIA TRASPARENZA                           | REV. 11<br>Approvato dal Consiglio d'Amministrazione in data 30 gennaio 2026 con Delibera n. 01/26                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                                                               |                                                         |                            |                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Denominazione Sotto-Sezione Livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione Sotto-Sezione 2 Livello (Tipologie di Dati) | Riferimento Normativo                                                         | Denominazione del Singolo Obbligo                                                                                                                                                                                                                       | Contenuti dell'Obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento      | Ufficio/Responsabile per Elaborazione - Trasmissione dei Dati | Ufficio/Responsabile per la Pubblicazione dei Dati      | Monitoraggio - Tempistiche | Responsabile del Monitoraggio                           |
|                                                       |                                                           | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                                              | Atti di Accertamento delle Violazioni                                                                                                                                                                                                                   | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (30 gg) | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Altri Contenuti                                       | Accesso Civico                                            | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, L. 241/90                 | Accesso Civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria                                                                                                                                              | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (30 gg) | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                               | Accesso Civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria                                                                                                                           | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (30 gg) | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                               | Accesso Civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione                                                                               | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (30 gg) | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
|                                                       |                                                           | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                                        | Registro degli Accessi                                                                                                                                                                                                                                  | Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Semestrale         | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza       | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza | al 31 marzo                | Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza |
| Altri Contenuti                                       | Accessibilità e Catalogo dei Dati, Metadati e Banche Dati | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16   | Catalogo dei Dati, Metadati e delle Banche Dati                                                                                                                                                                                                         | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID                                                                                                                                              | Tempestivo (30 gg) | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
|                                                       |                                                           | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005                                            | Regolamenti                                                                                                                                                                                                                                             | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe Tributaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale            | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |
| Altri Contenuti                                       | Dati Ulteriori                                            | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 9, lett. f), L. n. 190/2012 | Dati ulteriori<br><br>(N.B. Nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che Società ed Enti non hanno l'obbligo di pubblicare, ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ....               | NON APPLICABILE                                               | ///                                                     | ///                        | ///                                                     |