

Indice

1. Riassunto delle azioni da intraprendere come da analisi del rischio per evitare di incorrere in tutti i reati identificati

	Azioni da intraprendere	Pianificazione attività
1	Estendere attività formativa a tutto il personale/collaboratori compresi i docenti	<p>Entro: 2017</p> <p>Resp.: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza e Direzione</p> <p>Esito: Effettuato corso alla figura di Direttore Generale su tematiche anti-corruttive e Modello organizzativo 231(14 settembre 2017) Posticipato al 2018 la formazione a tutto il personale/collaboratori compresi i docenti (azione inserita all'interno degli obiettivi di performance del Direttore anno formativo 2017/2018).</p>
2	Introdurre l'accesso civico generalizzato	<p>Entro: 2017</p> <p>Resp.: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza e Direzione</p> <p>Esito: inserito in Amministrazione trasparente in apposita sezione dedicata Altri contenuti – accesso civico</p>
3	Adottare le ulteriori modifiche introdotte nella trasparenza dal D.lgs.97/2016 non appena ANAC abbia emesso le Linee guida per gli enti pubblici economici	<p>Entro: 2017</p> <p>Resp.: Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza</p> <p>Esito: Il PFP ha analizzato il contenuto utilizza le Linee guida di Anac n° 1134 del novembre 2017 "Nuove Linee guida per 'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici" e utilizzerà come riferimento per la Griglia trasparenza allegata al PPCT 2018 i contenuti nell'allegato della Delibera stessa</p>
4	Prestare particolare attenzione alla pubblicazione dei dati come richiesti dall'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 e smi	<p>Entro: 2017</p> <p>Resp.: Direzione area acquisiti e amministrazione</p> <p>Esito: File predisposto e pubblicato sul sito in "Amministrazione trasparente" in apposita sezione.</p>

5	Definire procedure interne in riferimento alle modalità di autorizzazioni degli incarichi conferiti ai dipendenti	Entro: 2017
		Resp.: Direzione
		Esito: Non si ha la necessità di avere una procedura interna standardizzata in quanto qualora sorgessero necessità di questo tipo si utilizzerà la procedura adottata dalla provincia di Sondrio quale unica amministrazione di riferimento.